**Załącznik nr 3. Wnioski o nadanie/zmianę/wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014[[1]](#footnote-1)**

1. Wniosek o nadanie/zmianę[[2]](#footnote-2) dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014[[3]](#footnote-3)

**Dane Beneficjenta[[4]](#footnote-4):**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Beneficjenta | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| Nr projektu | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |

**Dane osoby uprawnionej:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| PESEL[[5]](#footnote-5) | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| Nazwisko | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| Imię | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| Adres e-mail | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| Numer telefonu[[6]](#footnote-6) | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |

**Zakres uprawnień w SL2014, w tym:**

|  |
| --- |
| • Wnioski o płatność |
| • Korespondencja |
| • Harmonogram płatności |
| • Monitorowanie uczestników projektu |
| • Zamówienia publiczne |
| • Baza personelu |
| • Instrumenty finansowe[[7]](#footnote-7) |

**Oświadczenie osoby uprawnionej[[8]](#footnote-8):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ja, niżej podpisany/a | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
|  | Imię | Nazwisko |
| oświadczam, że poinformowano mnie o konieczności zapoznania się i akceptacji Regulaminu bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w aplikacji głównej Centralnego systemu teleinformatycznego w celu rozpoczęcia pracy w SL2014. |
| Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę. |  |
| Data | Podpis osoby uprawnionej |

**Oświadczenie Beneficjenta[[9]](#footnote-9):**

|  |
| --- |
| Oświadczam, że wszystkie działania w SL2014 podejmowane przez osoby uprawnione zgodnie z niniejszym wnioskiem będą działaniami podejmowanymi w imieniu i na rzecz Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. (nazwa beneficjenta). |
| **Data sporządzenia wniosku** | Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę. |
| **Podpis Beneficjenta[[10]](#footnote-10)\*** |  |

\* Osoba/Osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta (np. prokurent, członek zarządu, itd.)

1. Wniosek o wycofanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014

**Dane Beneficjenta[[11]](#footnote-11):**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Beneficjenta | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| Nr projektu | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |

**Dane osoby uprawnionej:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| PESEL[[12]](#footnote-12) | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| Nazwisko | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| Imię | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |
| Adres e-mail | Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Data sporządzenia wniosku** | Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę. |
| **Podpis Beneficjenta[[13]](#footnote-13)\*** |  |

\* Osoba/Osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta (np. prokurent, członek zarządu, itd.)

1. Przez osobę uprawnioną rozumie się osobę wskazaną przez Beneficjenta we wniosku i upoważnioną do obsługi SL2014, w jego imieniu do np. przygotowywania i składania wniosków o płatność czy przekazywania innych informacji związanych z realizacją projektu. W przypadku projektów rozliczanych w formule partnerskiej w SL2014 formularz jest wykorzystywany również przez partnerów. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-2)
3. Bez podania wymaganych danych nie możliwe będzie nadanie praw dostępu do SL2014. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku projektów rozliczanych w formule partnerskiej w SL2014: dane Partnera Wiodącego albo Partnera. [↑](#footnote-ref-4)
5. Dotyczy osób, dla których w polu „Kraj” wskazano „Polska”. [↑](#footnote-ref-5)
6. Pole nieobowiązkowe do wypełnienia. [↑](#footnote-ref-6)
7. Dot. wybranych projektów. [↑](#footnote-ref-7)
8. Należy wypełnić tylko w przypadku wniosku o nadanie dostępu dla osoby uprawnionej. [↑](#footnote-ref-8)
9. W przypadku projektów rozliczanych w formule partnerskiej w SL2014: Oświadczenie Partnera wskazanego w polu Dane beneficjenta. [↑](#footnote-ref-9)
10. W przypadku projektów rozliczanych w formule partnerskiej w SL2014: Wniosek podpisuje Partner wskazany w polu Dane beneficjenta oraz, w zależności od decyzji instytucji udzielającej wsparcia Partner wiodący. [↑](#footnote-ref-10)
11. W przypadku projektów rozliczanych w formule partnerskiej w SL2014: dane Partnera Wiodącego albo Partnera. [↑](#footnote-ref-11)
12. Dotyczy osób, dla których w polu „Kraj” wskazano „Polska”. [↑](#footnote-ref-12)
13. W przypadku projektów rozliczanych w formule partnerskiej w SL2014: Wniosek podpisuje Partner wskazany

w polu Dane beneficjenta oraz, w zależności od decyzji instytucji udzielającej wsparcia Partner wiodący. [↑](#footnote-ref-13)