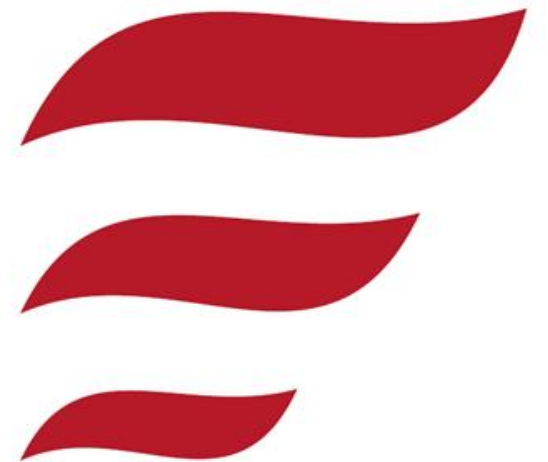


# III konkurs na wybór Sektorowych rad ds. kompetencji (SR)

Magdalena Arusztowicz  
PARP  
24 stycznia 2019 r.



## **Działanie 2.12 PO WER typ 1b**

### **Zwiększenie wiedzy o potrzebach kwalifikacyjno-zawodowych**

#### **Cel Systemu Rad ds. Kompetencji:**

lepsze dopasowanie kompetencji pracowników do potrzeb przedsiębiorców

**Planowany termin składania wniosków:** do 28 lutego 2019 r., godz.12.00

#### **Budżet konkursu**

19,8 mln zł

#### **Wskaźniki**

- **9** - liczba sektorów gospodarki, dla których zidentyfikowano potrzeby kwalifikacyjno-zawodowe przy współudziale przedsiębiorców
- **315** - liczba przedsiębiorców włączonych w identyfikację i prognozowanie potrzeb kwalifikacyjno-zawodowych na rynku pracy dzięki EFS

## Definicja sektora na potrzeby konkursu

Projekt może dotyczyć sektora składającego się z co najmniej **5 000 przedsiębiorstw oraz 40 000 pracowników przedsiębiorstw.**

Sektor należy zdefiniować za pomocą kodów Polskiej Klasyfikacji Działalności (z poziomu nie niższego niż grupa PKD) oraz wskazania liczby przedsiębiorstw oraz liczby pracowników tego sektora bazując na danych GUS.

## Kto może być Wnioskodawcą?

- przedsiębiorcy,
- podmioty działające na rzecz rozwoju gospodarczego,
- podmioty działające na rzecz zatrudnienia, rozwoju zasobów ludzkich lub potencjału adaptacyjnego przedsiębiorców,
- partnerzy społeczni i gospodarczy w rozumieniu ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2017 r. poz. 1376, z późn. zm. ),
- reprezentatywne organizacje związkowe i pracodawców w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego (Dz.U. z 2015 r. 1240, z późn. zm.),
- organizacje pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz.U. z 2015 r., poz. 2029),
- organizacje samorządu gospodarczego w rozumieniu ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz.U. z 2016 r. poz. 1285, z późn. zm.),
- organizacje związkowe w rozumieniu ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz.U. z 2015 r. poz. 1881).

## Grupa docelowa

- podmioty świadczące usługi rozwojowe (w tym m.in. instytucje szkoleniowe i szkoleniowo-doradcze, szkoły prowadzące kursy zawodowe, ośrodki kształcenia i doskonalenia zawodowego, centra kształcenia ustawicznego, centra kształcenia praktycznego, centra kształcenia zawodowego i ustawicznego),
- organizacje pozarządowe, związki organizacji pozarządowych,
- szkoły i placówki systemu oświaty oraz ich organy prowadzące,
- wyższe szkoły i uczelnie,
- instytucje rynku pracy,
- partnerzy społeczni zgodnie z definicją w PO WER,
- pracodawcy i pracownicy, przedsiębiorcy,
- jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne,
- samorząd gospodarczy i zawodowy,
- stowarzyszenia i związki jednostek samorządu terytorialnego,
- administracja publiczna,
- jednostki naukowe, w tym instytucje badawcze,
- jednostki badawczo-rozwojowe.

## Projekty partnerskie

- W ramach konkursu dopuszcza się realizację projektu partnerskiego;
- Przy wyborze Partnerów należy stosować art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanej w perspektywie finansowej 2014-2020;
- Utworzenie lub zainicjowanie partnerstwa musi nastąpić przed złożeniem wniosku;
- Partner musi być zaangażowany w realizację projektu, co oznacza, że wnosi do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe oraz uczestniczy również w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie i zarządzaniu projektem;
- Partnerstwo jest zawierane na warunkach określonych w porozumieniu zawartym w formie pisemnej lub umowie o partnerstwie.

## Zadania sektorowych rad ds. kompetencji (1/2)

- **rekomendowanie rozwiązań/zmian legislacyjnych w obszarze edukacji i jej dostosowania do potrzeb rynku pracy w sektorze**, w tym mogących wpłynąć na poprawę sytuacji pracowników w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy ( m.in. pracownicy powyżej 50 roku życia, pracownicy o niskich kwalifikacjach),
- **współpraca w zakresie porozumień edukacyjnych** działających w zakresie zintegrowania edukacji i pracodawców,
- **określanie obszarów badawczych odnoszących się do kompetencji w sektorze**, ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji pracowników znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, w tym powyżej 50 roku życia lub o niskich kwalifikacjach oraz zlecenie ww. badań,

## Zadania sektorowych rad ds. kompetencji (2/2)

- identyfikacja potrzeb tworzenia sektorowej ramy kwalifikacji oraz kwalifikacji;
- przekazywanie informacji nt. zapotrzebowania na kompetencje do instytucji edukacyjnych, instytucji rynku pracy, w tym agencji zatrudnienia oraz powiatowych urzędów pracy, co w efekcie powinno wpłynąć na wzrost skuteczności działań z zakresu pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego;
- przekazywanie informacji nt. specyficznych potrzeb danego sektora w obszarze kompetencji do partnerów społecznych dokonujących identyfikacji potrzeb rozwojowych przedsiębiorstw w sektorze;
- obsługę procesu realizacji działania 2.21 typ 4 PO WER (Szkolenia lub doradztwo wynikające z rekomendacji SR), w szczególności **opracowanie oraz aktualizację rekomendacji dotyczących zapotrzebowania na kompetencje** w danym sektorze w oparciu o wzór przekazany przez PARP po podpisaniu umowy. Ponadto, przedstawiciele sektorowej rady ds. kompetencji będą zobowiązani do udziału w komitetach branżowych.



## Zadania sektorowych rad ds. kompetencji

- 1) zadania: kolejność, szczegółowość, zgodność z harmonogramem, racjonalność wsparcia;
- 2) projektując działania należy zwrócić uwagę na wymogi związane z angażowaniem personelu, zlecaniem usług merytorycznych oraz ponoszeniem wydatków zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji;
- 3) realizacja projektu powinna być udokumentowana w taki sposób, by umożliwić prześledzenie przebiegu realizowanych procesów i dokonanie ich oceny.

## Zasady dotyczące realizacji projektu

- 1) Rada działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu - Wzór od PARP;
- 2) podstrona internetowa;
- 3) strategia komunikacji Rady;
- 4) zasady wizualizacji projektu;
- 5) uczestnictwo w cyklicznych spotkaniach;
- 6) informowanie o ważniejszych wydarzeniach;
- 7) przesłanie do PARP, w celu uzyskania akceptacji, metodologii planowanych badań i analiz;
- 8) coroczne sprawozdania, ewaluacja Rady

## Ewaluacja Rady – załącznik 17

- 1) Organizacja i zarządzanie Radą** (obszar odnoszący się do ogółu działań rady zmierzających do sprawnego i efektywnego zorganizowania i zarządzania pracą Rady np. w zakresie powoływania i odwoływania członków Rady, tworzenia grup roboczych/eksperckich, przyjmowania i uaktualniania planów pracy SR, zarządzania jakością pracy SR).
- 2) Inicjatywność Rady** (obszar odnoszący się do podejmowane przez Rady inicjatyw w zakresie aktualizacji istniejących aktów prawnych, ram sektorowych lub tworzenia nowych, inicjatyw legislacyjnych odnoszących się do zagadnień kwalifikacji w sektorze).
- 3) Efektywność komunikacji Rady** (obszar odnoszący się do efektywnej komunikacji Rady związanej z zakresem prac, działalnością badawczą i analityczną; komunikacją z interesariuszami z sektora, a także z Radą programową; np. zamieszczanie informacji o wynikach prac na stronie www).
- 4) Aktywność badawcza i analityczna Rady** (obszar odnoszący się do aktywności Rady w zakresie inicjowania badań, analizy i pozyskiwanie informacji np. monitorowania sektora w zakresie przewidywanych potrzeb kwalifikacyjno-zawodowych).

## Kryteria dostępu

Każdy wniosek o dofinansowanie składany w ramach konkursu musi spełniać wszystkie kryteria dostępu określone w Załączniku nr 9 do Regulaminu.

W przypadku wszystkich kryteriów dostępu, za wyjątkiem kryterium nr 6 i 7, istnieje możliwość jednokrotnego uzupełnienia lub poprawienia wniosku o dofinansowanie projektu w trakcie jego oceny.

## Kryteria dostępu (1/6)

- 1.** Okres realizacji projektu nie przekracza 36 miesięcy; rekomendujemy rozpoczęcie realizacji projektu 1 lipca 2019 r.
- 2.** Wnioskodawca i Partnerzy (jeśli dotyczy) są zobowiązani do zapewnienia trwałości działań Sektorowej Rady ds. Kompetencji w okresie 12 miesięcy po zakończeniu realizacji projektu.
- 3.** Projekt dotyczy sektora zgodnie z definicją sektora przyjętą w konkursie;  
Pod pojęciem *dany sektor* rozumie się sektor, który w całości lub części obejmuje te same kody PKD (z poziomu nie niższego niż grupa PKD).
- 4.** Projekt nie może dotyczyć sektora, w którym funkcjonuje już SR;
- 5.** Wnioskowana kwota dofinansowania nie przekracza 2 200 000 zł;

## Kryteria dostępu (2/6)

- 6.** Podmiot może wystąpić jako wnioskodawca nie więcej niż 1 raz we wnioskach o dofinansowanie złożonych w konkursie.;
- 7.** Liczba podmiotów składających projekt partnerski nie przekracza 5 podmiotów (Wnioskodawca/Lider + maksymalnie 4 partnerów);
- 8.** Większość z podmiotów składających wniosek o dofinansowanie projektu posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie, przed terminem złożenia wniosku, w prowadzeniu działań wspierających sektor, na rzecz którego składany jest Projekt (2014-2018);
- 9.** Wnioskodawca i partnerzy (o ile dotyczy) łącznie zrzesza/ją co najmniej 30 przedstawicieli sektora (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne), na rzecz którego składany jest Projekt;

## Kryteria dostępu (3/6)

**10.** Wnioskodawca bądź partner posiada doświadczenie co najmniej 1 z 4 podanych poniżej:

- związane z **uczestnictwem w pracach nad Polską Ramą Kwalifikacji (PRK) bądź nad Sektorową Ramą Kwalifikacji (SRK)** w sektorze, na rzecz którego składany jest Projekt (o ile dotyczy),
- związane z opiniowaniem bądź współtworzeniem bądź tworzeniem łącznie co najmniej **3 programów edukacyjnych** dotyczących sektora, na rzecz którego składany jest Projekt, w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku,
- we współpracy łącznie z co najmniej 3 jednostkami edukacji formalnej bądź pozaformalnej w zakresie przygotowania **uczniów bądź studentów bądź kursantów bądź uczestników szkoleń do zawodów związanych z sektorem**, na rzecz którego składany jest Projekt, w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku, w szczególności w zakresie organizacji staży bądź praktyk,
- związane z przygotowaniem **podstawy programowej dla zawodu z sektora**, na rzecz którego składany jest Projekt, w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku.

## Kryteria dostępu (4/6)

**11.** Projekt zakłada, że do zadań Sektorowej Rady ds. Kompetencji należeć będą m.in. zadania określone w art. 4 e ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER, Działanie 2.12 i Działanie 2.21 typ 4 (Szkolenia lub doradztwo wynikające z rekomendacji Sektorowych Rad ds. Kompetencji).

**12.** W celu realizacji Projektu zostanie zaangażowana co najmniej jedna osoba na stanowisku Animatora Rady, która powinna posiadać co najmniej następujące doświadczenie:

a) w okresie 3 lat przed terminem złożenia wniosku doświadczenie w prowadzeniu działań mających na celu dostosowanie działań edukacyjnych do potrzeb sektora, na rzecz którego składa Projekt;



## Kryteria dostępu (5/6)

b) doświadczenie w co najmniej jednym z poniższych obszarów:

- budowaniu zespołów;
- moderowaniu grup;
- facylitacji;
- prowadzeniu szkoleń;
- konsultingu zarządczym.

**13.** W celu realizacji Projektu zostanie zaangażowana osoba, która powinna posiadać co najmniej doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 2 projektami o łącznej wartości co najmniej 1 mln PLN, które zakończyły się w okresie 5 lat przed terminem złożenia wniosku;

**14.** Do wniosku o dofinansowanie projektu zostało załączone Studium wykonalności Sektorowej Rady (zgodnego ze wzorem- załącznik 15 do Regulaminu);

## Kryteria dostępu (6/6)

- 15.** Wskaźnik realizacji produktu Projektu (tj. liczba przedsiębiorców włączonych w identyfikację i prognozowanie potrzeb kwalifikacyjno-zawodowych na rynku pracy dzięki EFS) wynosi minimum 35 przedsiębiorców dla jednego sektora;
- 16.** Projekt zakłada przekazanie przez Wnioskodawcę do Instytucji Pośredniczącej dla działania 2.21 PO WER, typ 4, **rekomendacji Sektorowej Rady ds. Kompetencji dot. niezbędnych do podjęcia działań szkoleniowo-doradczych dot. kompetencji pracowników przedsiębiorstw działających w danym sektorze w terminie do 12 miesięcy od rozpoczęcia realizacji projektu.**

## Wydatki kwalifikowane w projekcie:

- Wydatki spełniające warunki określone w **Rozporządzeniu MIR** w sprawie udzielania przez PARP pomocy finansowej, **umowie** o dofinansowanie oraz wytycznych MIR w **zakresie kwalifikowalności** wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- Wydatki kwalifikowalne w projekcie nie mogą przekraczać stawek określonych w Taryfikatorze PARP oraz IZ.

## Wydatki kwalifikowane - Rozporządzenie:

- realizacja działań edukacyjnych, w tym szkoleń, informacyjnych i usług doradczych,
- badania i analizy,
- pokrycie kosztów pośrednich,
- zakup środków trwałych niezbędnych do realizacji projektu (koszty bezpośrednie),
- zakup infrastruktury oraz dostosowanie lub adaptację budynków, pomieszczeń i miejsc pracy w ramach cross-financingu do wysokości 5% wartości wydatków kwalifikowalnych projektu

**Wydatki, o których mowa w pkt. 4 i 5 nie mogą przekroczyć 10% wydatków kwalifikowanych projektu.**

## Wydatki kwalifikowane – koszty pośrednie

- 20% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 830 tys. PLN do 1 740 tys. PLN włącznie;
- 15% kosztów bezpośrednich – w przypadku projektów o wartości kosztów bezpośrednich powyżej 1 740 tys. PLN do 4 550 tys. PLN włącznie.

## Wydatki kwalifikowane – koszty pośrednie

1. Koszty **koordynatora** lub **kierownika** projektu oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w **zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie** projektu lub prowadzenie innych **działań administracyjnych** w projekcie;
2. Koszty zarządu;
3. Koszty personelu obsługowego;
4. Koszty obsługi księgowej;
5. Koszty utrzymania powierzchni biurowych;
6. Koszty rachunku bankowego;
7. Działania informacyjno-promocyjne i inne wymienione w Podrozdziale 5.5 ust 7. Regulaminu konkursu.

## Wniosek o dofinansowanie- budżet

- Oznaczenia w budżecie – partner, zadania zlecone itd.;
- Czy podane są dane składowe w ramach usług np. godzina pracy, liczba itd. ?
- Czy zostały wskazane jednostki miary np. w przypadku umów (np. umowa o dzieło, umowa zlecenie lub o pracę) lub usługi?
- Czy zostały wskazane jednostki miary np. godziny/miesiące/sztuki /spotkania?
- Czy została wskazana wysokość etatu w przypadku zatrudnienia do projektu osób na umowę o pracę?
- Czy stawki są faktycznie stosowane u Wnioskodawcy (umowa o pracę)?
- Czy wynajęcie sali w siedzibie Wnioskodawcy jest rozliczane po rzeczywistych kosztach wynajmu?

## Procedura konkursowa

- Ocena merytoryczna: Ocena wniosku o dofinansowanie projektu;
- Ocena strategiczna: Ocena **studium wykonalności sektorowej rady ds. kompetencji** (zał. do wniosku), w tym prezentacja projektu przed Panelem ekspertów



1. Organizację i prowadzenie rad sektorowych Agencja powierza podmiotom wybranym w konkursie prowadzonym na zasadach, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020.
2. Do zadań rad sektorowych należy w szczególności:
  - pozyskiwanie wiedzy od przedsiębiorców na temat potrzeb kwalifikacyjno-zawodowych występujących na rynku pracy w danym sektorze gospodarki;
  - upowszechnianie informacji na temat potrzeb kwalifikacyjno-zawodowych w danym sektorze gospodarki;
  - inicjowanie współpracy przedsiębiorców z uczelniami oraz podmiotami, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo oświatowe, w celu zintegrowania edukacji i pracodawców;
  - formułowanie rekomendacji w zakresie dostosowania kadr gospodarki do aktualnych potrzeb przedsiębiorców w danym sektorze gospodarki.

- 3.** Rada sektorowa liczy nie mniej niż 5 członków, w tym co najmniej po 1 przedstawicielu partnerów społecznych i gospodarczych w rozumieniu ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, uczelni lub podmiotów, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo oświatowe, przedsiębiorców oraz – jeżeli zostanie wskazany – co najmniej 1 przedstawiciel ministra właściwego dla danego sektora gospodarki.
  
- 4.** Podmiot wybrany w konkursie, o którym mowa w ust. 1, zgłasza ministrowi właściwemu do spraw gospodarki, za pośrednictwem Prezesa Agencji, kandydatów na członków rady sektorowej.
  
- 5.** Minister właściwy do spraw gospodarki powołuje i odwołuje członków rady sektorowej na wniosek Prezesa Agencji. Minister właściwy do spraw gospodarki odwołuje członka rady sektorowej również na jego wniosek.

## Strona internetowa PARP - Rady

1. Komunikat dot. konkursu POWR.02.12.00-IP.09-00-006/18;
2. Przykładowy katalog zadań/zakresów obowiązków personelu projektu kwalifikowanych w ramach konkursu;
3. Pytania i odpowiedzi

<https://power.parp.gov.pl/component/grants/grants/sektorowe-rady-ds-kompetencji>

### Adres

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości  
ul. Pańska 81/83  
00-834 Warszawa

### Kontakt

tel.: +48 22 432 80 80  
infolinia: 0 801 33 22 02  
e-mail: [biuro@parp.gov.pl](mailto:biuro@parp.gov.pl)  
[www.parp.gov.pl](http://www.parp.gov.pl)

